

Stomavereniging

te Utrecht

Rapport inzake de jaarrekening 2025

INHOUDSOPGAVE

ACCOUNTANTSRAPPORT	3
1 Resultaten	5
2 Financiële positie	7
3 Meerjarenoverzicht	9
4 Bestuursverslag	11
5 Algemene Informatie	12
6 Toelichting op de jaarrekening	14
JAARREKENING 2025	16
7 Balans per 31 december 2025	17
8 Staat van baten en lasten over 2025	19
9 Kasstroomoverzicht over 2025	20
10 Algemene toelichting	21
11 Grondslagen voor financiële verslaggeving	22
12 Toelichting op balans	25
13 Toelichting op staat van baten en lasten	31
14 Overige toelichtingen	35
OVERIGE GEGEVENS	36
Accountantsverklaring	

ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Stomavereniging
Mercatorlaan 1200
3528 BL Utrecht

Capelle a/d IJssel, 23 april 2026

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2025 van uw Vereniging.

Capelle a/d IJssel, 23 april 2026

Accountantskantoor Wattel BV
namens deze,

W. Wattel A.A.

1 RESULTATEN

ONTWIKKELING RESULTAAT

De verslagperiode is afgesloten met een resultaat van € 31.340, tegenover € 1.429.802 over 2024. Ter analyse van het resultaat dient de volgende opstelling, die is ontleend aan de staat van baten en lasten.

	2025	2024
	€	€
Subsidie van overheden	110.984	172.550
Overige subsidiebatens	301.456	308.404
Overige baten	695.242	1.995.420
Brutomarge (dekkingsbijdrage)	1.107.682	2.476.374
Personeelskosten		
Lonen en salarissen	520.093	505.470
Andere personeelskosten	34.271	28.797
Afschrijvingen en waardeverminderingen		
Afschrijvingen materiële vaste activa	15.862	15.603
Overige bedrijfskosten		
Huisvestingskosten	44.633	36.266
Ledenraad, bestuur en vrijwilligers	48.899	31.157
Financiën en personeelszaken	37.344	29.157
Kantoorkosten	36.860	29.049
Lotgenotencontact	9.502	10.391
Voorlichting en informatievoorziening	328.371	328.002
Belangenbehartiging	38.283	53.964
Som der vaste kosten	1.114.118	1.067.856
Exploitatieresultaat	-6.436	1.408.518
Financiële baten en lasten	37.776	21.284
Resultaat	31.340	1.429.802

VERGELIJKING RESULTAAT

De ontwikkeling van het resultaat 2025 ten opzichte van 2024 kan als volgt worden verklaard:

	<u>2025</u>
	€
Resultaat hoger door	
Stijging financieel resultaat	16.492
Resultaat lager door	
Daling brutomarge	-1.368.692
Stijging personeelskosten	-20.097
Stijging afschrijvingen en waardeverminderingen	-259
Stijging overige bedrijfskosten	-25.906
Totaal afname resultaat	<u><u>-1.398.462</u></u>

2 FINANCIËLE POSITIE

ONTWIKKELING WERKKAPITAAL

Het onderstaande overzicht geeft een beeld van de ontwikkeling van de liquiditeitspositie ultimo het verslagjaar en is ontleend aan de balans:

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Beschikbaar op lange termijn		
Eigen vermogen	2.320.280	2.288.944
Voorzieningen	6.000	6.000
	<u>2.326.280</u>	<u>2.294.944</u>
Vastgelegd op lange termijn		
Immateriële vaste activa	36.691	-
Materiële vaste activa	93.906	97.840
Financiële vaste activa	10.244	10.244
	<u>140.841</u>	<u>108.084</u>
Werkkapitaal	<u>2.185.439</u>	<u>2.186.860</u>

De omvang van het werkkapitaal geeft informatie over de liquiditeitspositie van de organisatie.

OPBOUW WERKKAPITAAL

Onder werkkapitaal wordt verstaan het geheel van vlottende activa verminderd met de kortlopende schulden. Op basis van de balans kan een opstelling worden gegeven van het werkkapitaal:

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Vorderingen	717.995	1.575.845
Effecten	644.776	195.533
Liquide middelen	1.133.436	630.229
Vlottende activa	<u>2.496.207</u>	<u>2.401.607</u>
Af: kortlopende schulden	310.768	214.747
Werkkapitaal	<u>2.185.439</u>	<u>2.186.860</u>

KENGETALLEN FINANCIËLE POSITIE

Liquiditeit

Uit de liquiditeit blijkt in hoeverre een organisatie aan haar financiële verplichtingen op korte termijn kan voldoen. Met behulp van onderstaande kengetallen kan een inzicht worden verkregen in de liquiditeitspositie van de organisatie.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	kengetal	kengetal	kengetal	kengetal	kengetal
Current ratio (vlottende activa / kortlopende schulden)	8,03	11,18	4,51	4,24	5,29
Quick ratio (vlottende activa minus voorraden / kortlopende schulden)	8,03	11,18	4,51	4,24	5,29

Solvabiliteit

Uit de solvabiliteit blijkt het weerstandsvermogen van een organisatie. Hoe hoog deze solvabiliteit moet zijn, hangt af van de aard van de organisatie. Hiervoor kunnen geen algemeen geldende normen worden gegeven. Met behulp van onderstaande kengetallen kan een inzicht worden verkregen in de solvabiliteit van de organisatie.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	%	%	%	%	%
Solvabiliteitsratio I (eigen vermogen / totaal vermogen)	88	91	80	76	80
Solvabiliteitsratio II (eigen vermogen / vreemd vermogen)	732	1.037	397	316	400

3 MEERJARENOVERZICHT

Resultaten

	2025	2024	2023	2022	2021
	€	€	€	€	€
Subsidie van overheden	110.984	172.550	60.000	60.000	45.000
Overige subsidiebatens	301.456	308.404	392.677	224.377	263.890
Overige baten	695.242	1.995.420	705.473	418.228	425.454
Brutomarge (dekkingsbijdrage)	1.107.682	2.476.374	1.158.150	702.605	734.344
Personeelskosten					
Lonen en salarissen	520.093	505.470	456.203	364.421	356.979
Andere personeelskosten	34.271	28.797	29.542	20.802	15.852
Afschrijvingen en waardeverminderingen					
Afschrijvingen materiële vaste activa	15.862	15.603	7.206	5.843	3.389
Overige bedrijfskosten					
Huisvestingskosten	44.633	36.266	39.065	20.498	20.142
Ledenraad, bestuur en vrijwilligers	48.899	31.157	26.116	28.038	15.156
Financiën en personeelszaken	37.344	29.157	26.807	36.494	27.180
Kantoorkosten	36.860	29.049	17.784	19.068	22.032
Lotgenotencontact	9.502	10.391	12.089	10.948	2.210
Voorlichting en informatievoorziening	328.371	328.002	309.021	227.679	209.378
Belangenbehartiging	38.283	53.964	25.886	13.029	15.799
Som der vaste kosten	1.114.118	1.067.856	949.719	746.820	688.117
Exploitatieresultaat	-6.436	1.408.518	208.431	-44.215	46.227
Financiële baten en lasten	37.776	21.284	18.564	-25.661	16.141
Resultaat	31.340	1.429.802	226.995	-69.876	62.368

BESTUURSVERSLAG

4 BESTUURSVERSLAG

Referentie naar plaats van beschikbaarheid

Het inhoudelijke verslag van de activiteiten van de Vereniging is opgenomen in een separaat stuk van het bestuur.

5 ALGEMENE INFORMATIE

Algemene informatie over de Stomavereniging

De Stomavereniging zet zich sinds 1966 in voor stomadragers, mensen met een pouch en hun naasten.

De belangrijkste activiteiten van de Stomavereniging bestaan uit:

Informatievoorziening

De Stomavereniging geeft de meest actuele en betrouwbare informatie over stomazorg via de website, een digitale nieuwsbrief, folders en een kwartaalmagazine. Daarnaast worden gastlessen over een stoma of pouch georganiseerd.

Lotgenotencontact

De Stomavereniging geeft persoonlijk advies, bijvoorbeeld via de bezoekdienst. Daarnaast organiseert de Stomavereniging diverse regionale bijeenkomsten en Stomadagen. Tijdens deze bijeenkomsten wordt informatie gegeven over het leven met een stoma, stomazorg en stomamaterialen.

Belangenbehartiging

De Stomavereniging behartigt de belangen van alle leden. Regelmatig is de Stomavereniging aanwezig bij overleg met zorgverzekeraars, zorgaanbieders, medisch speciaalzaken en de overheid.

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Zie hiervoor de informatie opgenomen onder punt 11 Algemene Toelichting.

Leden

Per 31 december 2025 heeft de Stomavereniging 5.414 leden. Gedurende het jaar 2025 hebben zich 462 nieuwe leden aangemeld, hebben 481 leden hun lidmaatschap opgezegd en zijn 33 leden geroyeerd wegens contributieachterstand.

Verenigingsstructuur

De directeur van de Stomavereniging legt verantwoording af aan het verenigingsbestuur en de ledenraad. Het verenigingsbestuur houdt toezicht op het proces, de ledenraad ziet toe op het resultaat.

Ledenraad

De ledenraad is het hoogste orgaan van de Stomavereniging. De ledenraad vertegenwoordigt alle leden van de Stomavereniging en denkt vanuit hun perspectief mee over het beleid van de vereniging. De ledenraad ziet erop toe dat het bestuur opereert volgens de prioriteiten en de doelen die de leden aandragen.

De ledenraad is verantwoordelijk voor de goedkeuring van de jaarrekening, het jaarverslag, het strategisch meerjarenplan, het jaarplan en de begroting. Daarnaast benoemt de ledenraad het bestuur en denkt de ledenraad mee over de koers van de Stomavereniging.

De ledenraad bestaat uit 12 leden die allemaal een stoma of pouch hebben. De ledenraad vergadert minimaal drie keer per jaar. De leden worden benoemd voor 4 jaar, met een mogelijkheid tot eenmalige verlenging van 4 jaar. De ledenraadsleden worden gekozen door de leden van de vereniging.

Verenigingsbestuur

Het bestuur van de Stomavereniging kwam in 2025 6 keer in vergadering bijeen, in aanwezigheid van de directie. De aanwezigheid was zowel fysiek als online. Ook buiten de formele vergaderingen waren de bestuursleden met regelmaat betrokken en actief. De bestuursleden hebben hun bestuurstaken onbezoldigd uitgevoerd.

6 TOELICHTING OP DE JAARREKENING

Resultaat

Het boekjaar 2025 is afgesloten met een positief resultaat. Dit bedraagt € 31.340. Het begrote resultaat 2025 bedroeg positief € 841. Het resultaat van 2025 is dus € 30.499 hoger dan begroot.

Reserves

De totale reserves per 31 december 2025 bedragen € 2.320.280 en bestaan uit een continuïteitsreserve van € 622.500, de bestemmingsreserve Voorlichting van € 98.697 en de bestemmingsreserve Betere voor- en nazorg van € 1.599.083.

De continuïteitsreserve is voor de dekking van de risico's en verplichtingen op korte termijn. De grootte van deze reserve is door het bestuur en de ledenraad gesteld op € 622.500. Dit bedrag is gebaseerd op de jaarlijkse personeelskosten (exclusief de kosten voor tijdelijk personeel), de jaarlijkse structurele huisvestingskosten en de helft van de algemene kosten. Wanneer deze berekening voor 2025 gevolgd wordt, zou de continuïteitsreserve minimaal € 622.500 moeten bedragen. Van het resultaat 2025 wordt € 37.500 toegevoegd aan deze reserve.

De bestemmingsreserve Voorlichting wordt, op voordracht van het bestuur, aangewend voor door de Stomavereniging geïnitieerde voorlichtingsactiviteiten.

De bestemmingsreserve Betere voor- en nazorg. De reserve is en wordt aangewend ten behoeve van de doelstellingen van de Stomavereniging. Van het resultaat 2025 wordt € 6.164 in mindering gebracht op deze reserve.

Baten

De totale baten 2025 bedragen € 1.107.682 en zijn € 128.532 hoger dan begroot.

NFK heeft de Stomavereniging in 2025 een basisbijdrage uit de KWF-gelden toegekend van € 174.501. Dit is € 2.217 hoger dan in 2024.

Met ingang van 2019 hebben de MDL Fonds en de Stomavereniging een partnerovereenkomst afgesloten. Het doel van deze samenwerking is het elkaar als partners versterken en waar nodig ondersteunen bij het uitvoeren van overeenkomende kerntaken en het samenwerken in inhoudelijke projecten.

Het bedrag van de partnerovereenkomst is € 15.000. Daarnaast een bedrag van € 20.000 voor 3 ervaringsdeskundigen.

De inkomsten uit contributies bedragen in 2025 € 209.989 . Dit is € 5.011 lager dan het begrote bedrag van € 215.000. Daarnaast geeft een aantal leden jaarlijks een extra bijdrage. Deze donaties van leden zijn in 2025 € 16.865. Dit is € 8.135 lager dan het begrote bedrag van € 25.000 en € 1.692 lager dan 2024.

In 2025 zijn de inkomsten uit advertenties in het Magazine Vooruitgang, de Innovatiespecial, op de website en de digitale nieuwsbrieven in totaal € 96.095. Begroot was een bedrag van € 105.000, dus is € 8.905 lager dan de begroting.

De opbrengsten voor de Stomadagen bedroegen € 75.085 . Een meevaller van € 7.085 ten opzichte van de begroting.

De subsidie van Zorginstituut Nederland voor het project Samen Beslissen Makkelijker Maken bedroeg in 2025 € 61.955 t.o.v. de begroting van € 0.

Lasten

De totale lasten 2025 bedragen € 1.114.118 en zijn € 135.809 hoger dan de begroting van € 978.309.

De personeelskosten van 2025 bedragen € 554.364 en zijn hiermee € 4.195 lager dan begroot.

De Stomavereniging volgt de Cao Sociaal Werk, Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening.

De afschrijvingskosten, huisvestingskosten en de kosten voor ledenraad, bestuur en vrijwilligers bedragen in 2025 in totaal € 109.394. Voor deze posten is in totaal een bedrag van € 96.500 begroot. Er is € 12.894 meer uitgegeven. Met name de kosten voor ledenraad, bestuur en vrijwilligers waren € 10.899 hoger dan begroot.

De kosten van financiën en personeelszaken bedragen in 2025 € 37.344 en is € 10.344 hoger dan de begroting.

De kantoor- en algemene kosten 2025 bedragen € 36.860 . Dit is € 10.360 hoger dan begroot. Met name de BTW correctie is een stuk hoger uitgevallen.

De directe kosten besteed aan de hoofdactiviteiten Lotgenotencontact, Voorlichting en Informatievoorziening en Belangenbehartiging bedragen in 2025 in totaal € 376.156. Dit is € 106.406 meer dan voorzien.

JAARREKENING 2025

7 BALANS PER 31 DECEMBER 2025**ACTIVA***(Na voorstel resultaatbestemming)*

	€	31 dec 2025	€	31 dec 2024	€
Vaste activa					
Immateriële vaste activa (1)		36.691		-	
Materiële vaste activa (2)		93.906		97.840	
Financiële vaste activa (3)		10.244		10.244	
Vlottende activa					
Vorderingen (4)					
Handelsdebiteuren	37.493		44.230		
Belastingvorderingen	-		7.183		
Overige vorderingen	645.792		1.438.000		
Overlopende activa	34.710		86.432		
		717.995		1.575.845	
Effecten (5)		644.776		195.533	
Liquide middelen (6)		1.133.436		630.229	
Totaal		2.637.048		2.509.691	

Stomavereniging, te Utrecht

PASSIVA

(Na voorstel resultaatbestemming)

	€	31 dec 2025	€	31 dec 2024
	€	€	€	€
Eigen vermogen (7)				
Continuïteitsreserve	622.500		585.000	
Bestemmingsreserve Voorlichting	98.697		98.697	
Bestemmingsreserve Betere voor- en nazorg	1.599.083		1.605.247	
		2.320.280		2.288.944
Voorzieningen (8)		6.000		6.000
Kortlopende schulden (9)				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	25.912		11.712	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	43.199		27.024	
Schulden ter zake van pensioenen	14.548		12.808	
Overige schulden	121.970		86.667	
Overlopende passiva	105.139		76.536	
		310.768		214.747
Totaal		2.637.048		2.509.691

8 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Begroting 2025	2025	2024
	€	€	€
Subsidie van overheden	133.150	110.984	172.550
Overige subsidiebatens	192.000	301.456	308.404
Overige baten	654.000	695.242	1.995.420
Som der exploitatiebaten (10)	979.150	1.107.682	2.476.374
Personeelskosten (11)			
Lonen en salarissen	510.707	520.093	505.470
Andere personeelskosten	47.852	34.271	28.797
Afschrijvingen en waardeverminderingen (12)			
Afschrijvingen materiële vaste activa	15.500	15.862	15.603
Lasten (13)			
Huisvestingskosten	43.000	44.633	36.266
Ledenraad, bestuur en vrijwilligers	38.000	48.899	31.157
Financiën en personeelszaken	27.000	37.344	29.157
Kantoorkosten	26.500	36.860	29.049
Lotgenotencontact	5.000	9.502	10.391
Voorlichting en informatievoorziening	243.000	328.371	328.002
Belangenbehartiging	21.750	38.283	53.964
Som der exploitatielasten	978.309	1.114.118	1.067.856
Exploitatieresultaat	841	-6.436	1.408.518
Financiële baten en lasten (14)			
Opbrengsten vorderingen vaste activa en effecten	-	25.317	12.026
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-	12.459	9.258
Resultaat	841	31.340	1.429.802
<i>Resultaatbestemming</i>			
Continuïteitsreserve	-	37.500	90.000
Bestemmingsreserve Betere voor- en nazorg	-	-6.160	1.339.802
Bestemd resultaat	-	31.340	1.429.802

9 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

<i>Indirecte methode</i>	2025	2024
	€	€
Exploitatieresultaat	-6.436	1.408.518
Aanpassing voor afschrijvingen	15.862	15.603
Mutatie van effecten	-458.775	-10.621
Mutatie van handelsdebiteuren	6.737	2.055
Mutatie van overige vorderingen	851.113	-1.498.992
Mutatie van handelscrediteuren	14.200	-27.793
Mutatie van overige kortlopende schulden (excl. schulden kredietinstellingen)	81.821	32.324
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	504.522	-78.906
Ontvangen interest	37.776	21.284
Kasstroom uit operationele activiteiten	542.298	-57.622
Investeringen in immateriële vaste activa	-39.091	-
Investeringen in materiële vaste activa	-	-19.048
Investeringen in overige financiële vaste activa	-	22.016
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-39.091	2.968
Mutatie in liquide middelen	503.207	-54.654

Stomavereniging, te Utrecht

10 ALGEMENE TOELICHTING

Naam rechtspersoon	Stomavereniging
Rechtsvorm	Vereniging
Zetel rechtspersoon	Utrecht
Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel	40531913

Belangrijkste activiteiten

De activiteiten van Stomavereniging, statutair gevestigd te Utrecht bestaan voornamelijk uit:

Zich inzetten voor stomadragers, mensen met een pouch en hun naasten.

Locatie feitelijke activiteiten

De organisatie verricht haar activiteiten vanuit de locatie in Utrecht.

11 GRONDSLAGEN VOOR FINANCIËLE VERSLAGGEVING

ALGEMEEN

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C1). Deze zijn in lijn met de vereisten voor kleine rechtspersonen die onder titel 9 boek 2 BW vallen.

Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs verminderd met afschrijvingen. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Algemene grondslagen bepaling resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Schattingswijzigingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de Stomavereniging zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING ACTIVA

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de bestede kosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, zoals nader in de toelichting op de balans is gespecificeerd.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Financiële vaste activa

De overige vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Effecten

Beursgenoteerde effecten die onderdeel zijn van de handelsportefeuille worden gewaardeerd tegen actuele waarde (reële waarde). De reële waarde van beursgenoteerde effecten is gelijk aan de beurswaarde.

Waardeveranderingen worden rechtstreeks in de staat van baten en lasten verwerkt.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden, wissels, cheques en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING PASSIVA

Voorzieningen

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen hetzij de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen, hetzij de contante waarde van die uitgaven.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR BATEN EN LASTEN

Baten

De baten betreffen de subsidies, contributies en de opbrengst van aan derden geleverde goederen en/of diensten.

Baten uit nalatenschappen worden opgenomen in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Op grond van het stadium waarin de afhandeling van de nalatenschap zich bevindt, wordt op basis van de beschikbare informatie per einde van het boekjaar een betrouwbare schatting van de ontvangst gemaakt. Bij ontvangst van de akte van verdeling wordt de bate volledig genomen.

Afschrijvingen en waardeverminderingen

Immateriële vaste activa (voor zover geactiveerd) inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Hierbij wordt rekening gehouden met de beperkingen die van toepassing zijn ten aanzien van bedrijfsgebouwen, beleggingsvastgoed, andere materiële vaste activa en geactiveerde goodwill. Over terreinen wordt niet afgeschreven.

De activa worden in drie of vijf jaar afgeschreven.

Lasten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. De instandhoudingskosten betreffen de kosten van instandhouding van de vereniging. Op basis van de urenbesteding van de medewerkers wordt een deel van de indirecte kosten toegerekend aan de doelstellingen en de activiteiten. Dit betreft de bestede uren die direct aan de activiteiten zijn toegekend

Opbrengsten vorderingen vaste activa en effecten

Te ontvangen dividenden van niet op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen en effecten, worden verantwoord zodra Stomavereniging het recht hierop heeft verkregen.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rentebaten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa.

Rentelasten en soortgelijke kosten

Rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Stomavereniging, te Utrecht

GRONDSLAGEN VOOR KASSTROOMOVERZICHT

Algemene grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode. Kasstromen in buitenlandse valuta zijn herleid naar euro's met gebruikmaking van de gewogen gemiddelde omrekeningskoersen voor de betreffende periodes.

Stomavereniging, te Utrecht

12 TOELICHTING OP BALANS

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA (1)

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Concessies, vergunningen en intellectuele eigendom		
Software	36.691	-
Totaal	<u>36.691</u>	<u>-</u>

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de immateriële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

	<u>Concessies, vergunningen en intellectuele eigendom</u>
	€
Boekwaarde 1 januari 2025	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	-
	<u>-</u>
Mutaties 2025	
Investerings	39.091
Afschrijvingen	-2.400
	<u>36.691</u>
Boekwaarde 31 december 2025	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	39.091
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-2.400
	<u>36.691</u>

MATERIËLE VASTE ACTIVA (2)

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Andere vaste bedrijfsmiddelen		
Vaste bedrijfsmiddelen	32.931	29.165
Verbouwing	60.975	68.675
Totaal	<u>93.906</u>	<u>97.840</u>

Toelichting

De activastaat is bijgevoegd als bijlage bij de jaarrekening.

Stomavereniging, te Utrecht

Andere vaste bedrijfsmiddelen - Vaste bedrijfsmiddelen

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Stand 1 januari	29.165	6.501
Investerings	9.528	30.567
Desinvesteringen	-	-14.272
Afschrijving op desinvesteringen	-	14.272
Afschrijvingen	-5.762	-7.903
Stand 31 december	<u><u>32.931</u></u>	<u><u>29.165</u></u>

Andere vaste bedrijfsmiddelen - Verbouwing

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Stand 1 januari	68.675	-
Investerings	-	76.375
Afschrijvingen	-7.700	-7.700
Stand 31 december	<u><u>60.975</u></u>	<u><u>68.675</u></u>

FINANCIËLE VASTE ACTIVA (3)

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Overige vorderingen (langlopend)		
Waarborg Mercatorlaan	10.244	10.244
Totaal	<u><u>10.244</u></u>	<u><u>10.244</u></u>

VORDERINGEN (4)

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Vorderingen op handelsdebiteuren, bruto		
Debiteuren	37.493	44.230
Belastingvorderingen		
Omzetbelasting		
Omzetbelasting laatste periode	-	12.895
Omzetbelasting suppletie	-	-3.901
Omzetbelasting voorgaand jaar	-	-1.811
	<u><u>-</u></u>	<u><u>7.183</u></u>

Stomavereniging, te Utrecht

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Overige vorderingen		
Nalatenschappen	611.997	1.438.000
Zin project	19.795	-
KWF/NFK	2.000	-
Stichting Darmkanker	12.000	-
	<u>645.792</u>	<u>1.438.000</u>
Overlopende activa		
Doorbelasting Stichting Darmkanker Nederland	2.116	67.500
Nog te ontvangen rente	11.076	7.847
Vooruitbetaalde huur	15.780	5.612
Vooruitbetaalde kosten	5.680	5.037
Vooruitbetaalde verzekeringen	58	436
	<u>34.710</u>	<u>86.432</u>
Totaal	<u><u>717.995</u></u>	<u><u>1.575.845</u></u>

EFFECTEN (5)

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Overige effecten (kortlopend)		
Belegging ABN AMRO NL94ABNA0142360627	441.961	-
Beleggingsportefeuille ABN AMRO	202.815	195.533
Totaal	<u><u>644.776</u></u>	<u><u>195.533</u></u>

LIQUIDE MIDDELEN (6)

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Banktegoeden		
ING Bank zakelijke spaarrekening	177.748	175.832
SNS Bank meersparen	102.414	101.172
Triodos Bank internet redementrekening	101.463	99.914
Rabobank doelreserveren	191.994	189.639
Rabobank zakelijke rekening	5.201	5.450
ABN AMRO bestuurdersspaarrekening	272.921	35.895
ABN AMRO bestuursrekening	161.230	14.837
ING Bank zakelijke rekening	93.785	4.106
ABN AMRO vermogensbeheerrekening	4.061	3.384
Vermogensbeheerrekening DVB inkomens mandaat	22.619	-
Totaal	<u><u>1.133.436</u></u>	<u><u>630.229</u></u>

Niet ter vrije beschikking

De ABN AMRO vermogensbeheerrekening is onderdeel van de beleggingsportefeuille en staat niet volledig ter vrije beschikking van de Stomavereniging.

Stomavereniging, te Utrecht

EIGEN VERMOGEN (7)

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Continuïteitsreserve	622.500	585.000
Bestemmingsreserve Voorlichting	98.697	98.697
Bestemmingsreserve Betere voor- en nazorg	1.599.083	1.605.247
Totaal	2.320.280	2.288.944
<i>Continuïteitsreserve</i>	<i>2025</i>	<i>2024</i>
	€	€
Stand 1 januari	585.000	495.000
Resultaatverdeling	37.500	90.000
	622.500	585.000
Stand 31 december	622.500	585.000

Dit bedrag betreft de reserve voor de dekking van de risico's en verplichtingen op korte termijn om zeker te stellen dat de vereniging ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen.

De grootte van de reserve ultimo 2025 is gesteld op € 622.500.

Berekening Continuïteitsreserve:

Personeelskosten (exclusief tijdelijk personeel)	€ 521.000
Huisvestingskosten (exclusief verhuiskosten)	€ 45.000
Algemene kosten (50%)	€ 56.500
Totaal	€ 622.500

<i>Bestemmingsreserve Voorlichting</i>	<i>2025</i>	<i>2024</i>
	€	€
Stand 1 januari	98.697	98.696
Afronding	-	1
Stand 31 december	98.697	98.697

De bestemmingsreserve Voorlichting is bedoeld voor voorlichtingsactiviteiten.

Stomavereniging, te Utrecht

Bestemmingsreserve Betere voor- en nazorg

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Stand 1 januari	1.605.247	265.445
Resultaatverdeling	-6.164	1.339.802
	<u>1.599.087</u>	<u>1.605.247</u>
Stand 31 december	<u><u>1.599.083</u></u>	<u><u>1.605.247</u></u>

De Stomavereniging wil ondersteuning bieden daar waar de zorg tekort schiet. De achterban heeft behoefte aan betere begeleiding zowel voor als na de aanleg van een stoma. De Stomavereniging wil een bestemmingsreserve vormen om deze begeleiding te kunnen financieren. Het streven is om in 2030 op basis van het rendement van de bestemmingsreserve, jaarlijks enkele honderden stomadragers concrete programma's te kunnen aanbieden.

VOORZIENINGEN (8)

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Andere voorzieningen		
Internationaal congres en vrijwilligersdag	6.000	6.000
Totaal	<u><u>6.000</u></u>	<u><u>6.000</u></u>
<i>Andere voorzieningen</i>		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Stand 1 januari	6.000	6.000
Stand 31 december	<u><u>6.000</u></u>	<u><u>6.000</u></u>

Deze voorziening is bestemd voor de tweejaarlijkse vrijwilligersdag

KORTLOPENDE SCHULDEN (9)

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	25.912	11.712
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelastingsschulden		
Omzetbelasting laatste periode	3.554	-
Omzetbelasting suppletie	10.086	-
	<u>13.640</u>	<u>-</u>
Loonheffing- en premieschulden		
Loonheffing laatste periode	29.559	27.024
	<u>43.199</u>	<u>27.024</u>

Stomavereniging, te Utrecht

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Schulden ter zake van pensioenen		
PFZW	14.548	12.808
Overige schulden		
Huurkosten/incentive	39.080	24.770
Reservering vakantiedagen	25.683	18.961
Accountant en fiscalist	15.000	16.000
Samen beslissen ZIN	22.527	14.629
Loopbaan- en vitatliteitsbudget	11.620	7.658
Overige kortlopende schulden	2.915	2.102
Brochures en magazine	-	1.699
Catering	2.127	450
Netto salarissen	-	398
Vaste opbouw IKB	2.903	-
Premie PAWW	115	-
	<u>121.970</u>	<u>86.667</u>
Overlopende passiva		
PGO op naar 10.000 leden	-	30.000
Vooruitontvangen contributies leden	28.704	28.130
Vooruitontvangen ZonMW subsidie	35.195	18.406
MDL fonds ervaringsdeskundigen	10.000	-
TNO Ontwikkelvoucher 1 en 2	31.240	-
	<u>105.139</u>	<u>76.536</u>
Totaal	<u>310.768</u>	<u>214.747</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten

Er is een huurovereenkomst aangegaan met Merin Add-On 5 B.V. gevestigd te Amsterdam, voor de kantoorruimte aan de Mercatorlaan 1200, 3e etage, 3528 BL Utrecht, voor de periode van 1 december 2023 tot en met 30 november 2033, met verlenging voor aansluitende perioden van telkens 5 jaar.

De jaarlijkse huurprijs inclusief parkeerplaats, fietsenstalling, berging, perscontainer en servicekosten bedroeg bij het aangaan van deze overeenkomst € 37.500 en wordt jaarlijks vanaf 1 december 2024 geïndexeerd.

13 TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN**BATEN EN BRUTOMARGE (10)**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Subsidie van overheden		
Subsidie Fonds PGO	110.984	172.550
Overige subsidiebatens		
Subsidie NFK / KWF Kankerbestrijding	174.501	172.284
Project Zorginstituut Nederland 'Samen Beslissen Makkelijker Maken' Projecten	61.955	104.000
MDL-fonds partnerovereenkomst	30.000	27.120
MDL-fonds ervaringsdeskundigen	15.000	5.000
	20.000	-
	<u>301.456</u>	<u>308.404</u>
Overige baten		
Nalatenschappen	71.307	1.438.000
Bijdrage Stichting Darmkanker	177.000	135.000
Kwartaalmagazine Vooruitgang & Innovatiespecial	65.125	73.295
Stomadagen	75.085	68.608
Digitale nieuwsbrief	23.250	20.250
Partnerovereenkomsten	15.000	15.000
Videovorlichting	-	11.200
Website	7.720	7.720
Algemene donaties en giften	18.348	6.234
Vacatiegelden	3.384	2.138
Sponsoring jongeren en Teenskamp	-	1.500
Doceren	694	540
Stoma App	6.000	-
Contributies	209.989	194.423
Donaties van leden	16.865	18.557
Overige Inkomsten en doorbelastingen	5.475	2.955
	<u>695.242</u>	<u>1.995.420</u>
Som der exploitatiebatens	<u>1.107.682</u>	<u>2.476.374</u>
Brutomarge (dekkingsbijdrage)	<u>1.107.682</u>	<u>2.476.374</u>

PERSONEELSKOSTEN (11)

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Lonen en salarissen		
Bruto loon	413.628	397.503
Sociale lasten	56.762	52.984
Pensioenlasten	40.380	38.155
Arbeidsongeschiktheidsverzekering	9.323	16.828
	<u>520.093</u>	<u>505.470</u>

Stomavereniging, te Utrecht

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Andere personeelskosten		
Reiskostenvergoeding en dienstreizen	17.792	13.478
Loopbaanbudget en vitaliteitsbudget	6.055	5.503
Teamkosten	4.805	3.227
Studiekosten	150	1.562
Telefoonkosten zakelijk gebruik	1.445	1.470
Salarisadministratie	1.502	1.212
Werkruimte bij werknemer thuis	537	900
ARBO-Dienst	1.139	733
Thuiswerkvergoeding	846	712
	<u>34.271</u>	<u>28.797</u>
Totaal	<u><u>554.364</u></u>	<u><u>534.267</u></u>

Toelichting

De personeelskosten zijn aangewend voor onderstaande activiteiten:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Lotgenotencontact	€ 127.801	€ 90.862
Voorlichting en informatievoorziening	€ 165.601	€ 167.185
Belangenbehartiging	€ 260.962	€ 276.220
Totaal	<u><u>€ 554.364</u></u>	<u><u>€ 534.267</u></u>

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN (12)

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Afschrijving op materiële vaste activa		
Verbouwing	7.700	7.700
Apparatuur	2.951	5.162
Inventaris	2.811	2.741
Software	2.400	-
Totaal	<u><u>15.862</u></u>	<u><u>15.603</u></u>

Stomavereniging, te Utrecht

LASTEN (13)

	2025	2024
	€	€
Huisvestingskosten		
Huur- en servicekosten	38.179	35.212
Schoonmaakkosten	4.915	-
Overige huisvestingskosten	1.539	516
Verhuiskosten	-	538
	<hr/> 44.633	<hr/> 36.266
Ledenraad, bestuur en vrijwilligers		
Uitvoering vrijwilligersbeleid	23.987	14.871
Bestuur	18.590	9.156
Ledenraad	6.322	7.130
	<hr/> 48.899	<hr/> 31.157
Financiën en personeelszaken		
Accountantskosten	17.353	20.985
Bankkosten	5.659	4.755
Financieel pakket	1.314	1.883
Ledenadministratie	1.377	1.415
Kosten Nalatenschappen	-	119
Fondsenwerving	11.641	-
	<hr/> 37.344	<hr/> 29.157
Kantoorkosten		
Kantoorautomatisering (inclusief telecommunicatie)	21.513	20.022
BTW-correctie	10.146	5.320
Kopieerkosten en drukwerk	1.838	1.654
Verzekeringen	1.025	971
Kantoorbenodigdheden	611	781
Portokosten	296	235
Overige algemene kosten	1.431	66
	<hr/> 36.860	<hr/> 29.049
Lotgenotencontact		
Aanbieden helpdesk	8.540	9.294
Bezoekdienst	962	1.097
	<hr/> 9.502	<hr/> 10.391
Voorlichting en informatievoorziening		
Regiobijeenkomsten en Stomadagen, inclusief Stomajong	97.602	117.882
Kwartaalmagazine Vooruitgang & Innovatiespecial	97.091	89.306
Project 'Samen beslissen'	76.571	47.877
Aanbieden brochures	39.207	42.398
Informatievoorziening algemeen	2.421	17.058
Website - delen informatie (ook via social media)	15.479	13.481
	<hr/> 328.371	<hr/> 328.002

Stomavereniging, te Utrecht

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Belangenbehartiging		
Ledenwerving	13.313	-
PGO Project 'op naar 10.000 leden'	10.913	44.891
Samenwerking strategische partners	6.733	4.803
(Na)zorg- en begeleiding stomadragers	3.416	-
Belangenbehartiging	3.408	4.270
Giften,donaties	500	-
	<u>38.283</u>	<u>53.964</u>
Totaal	<u><u>543.892</u></u>	<u><u>517.986</u></u>

FINANCIËLE BATEN EN LASTEN (14)

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Opbrengsten vorderingen vaste activa en effecten		
Opbrengsten uit effecten	25.317	12.026
Rentebaten banken		
Rente	12.459	9.258
Financiële baten en lasten (saldo)	<u><u>37.776</u></u>	<u><u>21.284</u></u>

Stomavereniging, te Utrecht

14 OVERIGE TOELICHTINGEN

WERKNEMERS

ONDERTEKENING

Capelle aan den IJssel, 23 april 2026

Naam *Handtekening*

Ruben Meijer
Voorzitter

Daphne Albers
Penningmeester

Wim Gerlag
Gedeeld vicevoorzitter

Ilse van Woudenberg
Gedeeld vicevoorzitter

Sanne Blom
Algemeen bestuurslid

Paul Stortelder
Algemeen bestuurslid

Lianne Dijkhof
Algemeen bestuurslid

Stomavereniging, te Utrecht

OVERIGE GEGEVENS

ACCOUNTANTSVERKLARING

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de ledenraad van de Nederlandse Stomavereniging

Maarsbergseweg 20
3956 KW Leersum
Postbus 1
3956 ZR Leersum

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

T (0343) 41 59 40
leersum@vanreeacc.nl
www.vanreeacc.nl
KvK nr. 09068872

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van de Nederlandse Stomavereniging te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Nederlandse Stomavereniging per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn RJk C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

Voorts zijn wij van oordeel dat de in de jaarrekening weergegeven bestedingen inzake de NFK/KWF subsidie in overeenstemming zijn met de Financieringsregeling KPO's 2025.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025;
3. het kasstroomoverzicht 2025; en
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het "Controleprotocol voor de accountant 2025 versie 11 februari 2026" inzake de Financieringsregeling KPO's 2025 van de NFK. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Nederlandse Stomavereniging zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn RJK C1 Kleine organisaties zonder winststreven is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJ-Richtlijn RJK C1 Kleine organisaties zonder winststreven, de Nederlandse Standaard 720 en het Controleprotocol voor de accountant 2025 versie 11 februari 2026” inzake de Financieringsregeling KPO's 2025 van de NFK. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn RJK C1 Kleine organisaties zonder winststreven en de Financieringsregeling KPO's 2025.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn RJK C1 Kleine organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vereniging.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden en ethische voorschriften, de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële

verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de directeur en het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Leersum, 30 april 2026

Van Ree Accountants

Digitaal ondertekend met Hix door
drs. A.H.J. Kraaij RA
VAN REE  ACCOUNTANTS
op 30-04-2026 11:19
vanaf IP x.x.x.224
registeraccountants en belastingadviseurs

drs. A.H.J. Kraaij
Registeraccountant

Activa	Jaar	Aankoop Waarde	Locatie	Waarde		Jaar	Aantal dagen	Jaar	Aantal dagen	Aantal		Waarde	
				31-12-2024	30-6-2025					2023	2024		30-6-2025
Verbouwning 0104/47500	2024 D	77.000	Utrecht	68.675	7.700	2023	31	2023	334	334	60.975	60.975	
Totaal verbouwning				68.675	7.700						60.975	60.975	
Machines en installaties 0201/47503													
Laptop Jan	2020 E	953	Jan	1	0	2020	306	2023	59	2024	1	0	1
Scherm, toetsenbord, muis en HP Thunderbolt Dock	2021 E	1.574	Marlies	1	0	2021	31	2024	334	2024	1	0	1
Scherm, toetsenbord, muis en HP Thunderbolt Dock	2021 E	2.146	Miasja	1	0	2021	31	2024	334	2024	1	0	1
Scherm, toetsenbord, muis en HP USB C Dock G5	2021 E	2.177	Diana	1	0	2021	31	2024	334	2024	1	0	1
Scherm, toetsenbord, muis en HP USB C Dock G5	2021 E	1.721	Jorine	1	0	2021	31	2024	334	2024	1	0	1
Scherm, toetsenbord, muis en HP USB C Dock G5	2021 E	1.721	Daniqne	1	0	2021	31	2024	334	2024	1	0	1
HP elite display 27 en HP USB C Dock G5	2021 E	677	Jan	1	0	2021	31	2024	334	2024	1	0	1
Laptop hp, i5 8GB RAM 256GB SSD 2 stuks Cor en Marjan	2022 E	0	0 Vrijwilligers	0	0	2022	275	2025	90	2025	0	0	0
Laptop hp G8 i5 8GB RAM 256GB SSD	2022 E	732	Kantoor	203	202	2022	61	2025	304	2025	1	0	1
Laptop HP ProBook 450 G9 Notobook HP 250	2023 E	3.982	Kantoor	1.660	1.327	2023	275	2026	90	2026	333	0	333
Scherm Samsung QM55C UH Avictus	2024 A	3.160	Kantoor	2.627	632	2024	308	2029	57	2029	1.995	0	1.995
Vrouwmachine Ideal	2025 A	671	Kantoor	0	118	2025	321	2030	44	2030	553	0	553
HP ProBook 460 G11 intel Core Ultra 5	2025 E	6.313	Personeel	0	0	2025	92	2028	273	2028	0	530	5.783
Microsoft Surface Laptop 7	2025 E	1.683	Jan	0	0	2025	92	2028	273	2028	0	141	1.542
Totaal		27.511		4.497	2.279						2.889	672	10.214
Inventaris 0204/47506													
Kantoormeubilair, kasten, bureaus etc. via IVA	2024 B	27.408	Utrecht	24.667	2.741	2024	365	2033	365	2033	21.926	0	21.926
Twinform werkplek stillerimte	2025 B	860	Utrecht	0	70	2025	295	2033	70	2033	790	0	790
Totaal		28.268		24.667	2.811						22.716	0	22.716
Software 0304/47509													
Herbouw Stoma App	2025 A	39.091	Utrecht	0	0	2.025	112	2.030	253	2.030	0	2.400	36.691
Totaal generaal		171.870		97.839	12.790						86.580	3.072	130.596

A afschrijving Machines/ installaties en software in 5 jaar
B afschrijving Inventaris in 10 jaar
C volledig afgeschreven met restwaarde 1 euro
D afschrijving verbouwingen in 10 jaar
E afschrijving machines en installaties in 3 jaar (laptops etc.)